



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Απριλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2820

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 15/7641

**Τροποποίηση του Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής», του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.**

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ  
ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις», (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 455 και 448.
2. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).
3. Τα άρθρα 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
4. Τον ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
5. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».
6. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα

Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079) κοινή υπουργική απόφαση.

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/17090/27-10-2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 4889).

8. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/19983/26-09-2022 πράξη συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (ΑΔΑ: 6ΖΖΑ46ΨΖ3Π-5ΩΦ).

9. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/17339/30-10-2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής «Ίδρυση του διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο, "Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής" του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος».

10. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/82/04-01-2021 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής «Έγκριση Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 4977).

11. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/3013/18-02-2022 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής «Τροποποίηση του Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής», του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος».

12. Την υπ' αρ. 16/13-02-2023 (Θέμα 4ο) απόφαση της συνεδρίασης της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές και Ήπιες Δεξιότητες στις Επιστήμες της Αγωγής».

13. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/3278/21-02-2023 έγγραφο της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας προς την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές και Ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής».

14. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/3960/01-03-2023 απαντητικό έγγραφο του προέδρου του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία με το οποίο δι-αβιβάστηκε η τροποποιημένη απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές και Ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής».

15. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/4495/08-03-2023 έγγραφο της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας προς την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές και Ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής».

16. Την υπ' αρ. 19/14-03-2023 (θέμα 3ο) απόφαση της συνεδρίασης της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ..

17. Την υπ' αρ. 3/06-04-2023 (θέμα 2ο) απόφαση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

18. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/7141/06-04-2023 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

19. Την υπ' αρ. 18/11-04-2023 απόφαση της Συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (θέμα 25).

20. Την υπό στοιχεία 19407/Z1/11-02-2020 υπουργική απόφαση «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106).

21. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την αποδοχή της υπ' αρ. 19/14-03-2023 (θέμα 3ο) απόφασης της συνεδρίασης της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Ψηφιακές και ήπιες Δεξιότητες στις Επιστήμες της Αγωγής» περί της εκ νέου τροποποίησης του κανονισμού σπουδών του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής», του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και την έγκριση της, ως ακολούθως:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**  
του ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ  
«Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις  
επιστήμες της αγωγής»

**1. Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών**

**1.1. Διαδικασία Προκήρυξης**

Η υπό προκήρυξη ειδίκευση (ή οι υπό προκήρυξη ειδικεύσεις), ο μήνας που θα γίνει, το ύψος των διδασκτρων, η διαδικασία επιλογής, καθώς και ο ανώτατος αριθμός των υπό κατάληψη θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών καθορίζονται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) κάθε ακαδημαϊκό έτος. Η προκήρυξη δημοσιεύεται σε ηλεκτρονικά μέσα μαζικής ενημέρωσης. Η επιλογή των εισακτέων γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**1.2. Προϋποθέσεις Υποψηφιότητας**

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι:

Όλων των τμημάτων Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι. της χώρας ή της αλλοδαπής με αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών.

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. αίτηση, βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο τίτλων σπουδών, αναλυτικό πιστοποιητικό προπτυχιακών σπουδών (όπου αναφέρονται όλα τα μαθήματα που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς και η επίδοσή τους σ' αυτά), καθώς και ενδεχόμενα πτυχία ξένης γλώσσας.

Οι τίτλοι σπουδών που έχουν αποκτηθεί σε Α.Ε.Ι. εξωτερικού πρέπει να έχουν αναγνωρισθεί από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ως τίτλοι ισότιμοι με εκείνους που χορηγούν τα ελληνικά Α.Ε.Ι.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι θα πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς την Αγγλική γλώσσα για να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του προγράμματος σπουδών, καθώς η σύγχρονη βιβλιογραφία όλων σχεδόν των μαθημάτων είναι στην Αγγλική γλώσσα. Για να ελεγχθεί αυτή η γνώση, οι υποψήφιοι καλούνται να καταθέσουν πτυχία ξένων γλωσσών επιπέδου γλωσσομάθειας τουλάχιστον Β2 (π.χ. Lower για την αγγλική) ή νόμιμα αναγνωρισμένο από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) πανεπιστημιακό τίτλο από αγγλόφωνο πρόγραμμα σπουδών.

Εφόσον, τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. έχει αποφασιστεί ότι θα γίνονται μόνο στην ελληνική γλώσσα, εκτός εξαιρέσεων (π.χ., προσκεκλημένοι ξένοι ομιλητές), τότε οι υπήκοοι ξένων χωρών πρέπει να έχουν επαρκή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, η διαπίστωση της οποίας γίνεται με γραπτή δοκιμασία ή με την κατάθεση σχετικού πτυχίου γλωσσομάθειας επιπέδου Β2.

**1.3. Επιλογή των Εισακτέων**

Η επιλογή των εισακτέων στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) «Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής» λαμβάνει χώρα ως εξής: (α) Υποβολή φακέλου υποψηφιότητας, ο οποίος περιλαμβάνει τα εξής:

1. Βιογραφικό σημείωμα.

2. Πιστοποίηση γνώσης αγγλικής γλώσσας.

3. Δικαιολογητικά (αίτηση, φωτοτυπία ταυτότητας, αντίγραφο πτυχίου, αναλυτική βαθμολογία, δεύτερο πτυχίο ή μεταπτυχιακό/διδασκτορικό τίτλο).

4. Επιστημονικό-ερευνητικό έργο (δημοσιευμένα άρθρα και ανακοινώσεις/poster σε συνέδρια).

5. Πιστοποίηση σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας (αγωγής ή/και εκπαίδευσης).

6. Συστατικές επιστολές (μόνο ονόματα και στοιχεία επικοινωνίας σύμφωνα με την προκήρυξη).

7. Δήλωση σκοπού και κινήτρων.

8. Υπεύθυνη δήλωση ότι μπορεί να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της υποχρεωτικής φοίτησης σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό.

(β) Συνέντευξη και αξιολόγηση φακέλου υποψηφίου από την ΕΠΣ του Δ.Π.Μ.Σ.

Ο βαθμός επιτυχίας κάθε υποψηφίου προκύπτει από συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων: (α) το γενικό βαθμό του πτυχίου (β) το βαθμό της πτυχιακής εργα-

σίας (γ) το βαθμό επίδοσης στη συνέντευξη, (δ) τη σχετική επαγγελματική εμπειρία (αγωγής ή/και εκπαίδευσης), (ε) το τυχόν επιστημονικό-ερευνητικό έργο του υποψηφίου (γίνονται δεκτά μόνο άρθρα σε επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών και ISSN και ανακοινώσεις/poster σε πρακτικά συνεδρίων αποκλειστικά με ISSN) και, στ) το τυχόν δεύτερο πτυχίο ή μεταπτυχιακό/διδακτορικό τίτλο.

Κατά την περίπτωση που οι αιτήσεις των υποψηφίων είναι περισσότερες από το διπλάσιο αριθμό των προκηρυσμένων θέσεων, τότε δύναται να γίνει προεπιλογή ενός αριθμού υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (ΜΦ). Η προεπιλογή στηρίζεται στα αντικειμενικά μετρήσιμα κριτήρια του φακέλου υποψηφιότητας (2-5) και καταρτίζεται μία λίστα από υποψηφίους ΜΦ που δεν θα υπερβαίνουν το διπλάσιο αριθμό των προκηρυσμένων θέσεων. Μόνο οι υποψήφιοι ΜΦ που είναι στην λίστα προεπιλογής προσέρχονται στη συνέντευξη. Στην τελική κατάταξη των υποψηφίων ΜΦ λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός της συνέντευξης, εφόσον είναι πάνω από τη βάση (15 με άριστα το 30). Εάν ο βαθμός της συνέντευξης είναι κάτω από τη βάση, τότε ο υποψήφιος ΜΦ αποκλείεται αυτόματα από τη διαδικασία επιλογής.

Όλοι οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες αξιολογούνται από την Επιτροπή Επιλογής με βάση τα δικαιολογητικά που έχουν καταθέσει. Η αξιολόγησή τους γίνεται βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων, όπως αυτά παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα. Τα μόρια που δίνει κάθε κριτήριο προστίθενται χωρίς ωστόσο να είναι αναγκαίοι οι υποψήφιοι να έχουν συλλέξει μόρια από όλα τα κριτήρια. Τα κριτήρια είναι μετρήσιμα και δίνουν ένα ορισμένο αριθμό μορίων για κάθε υποψήφιο. Η μοριοδότηση των παραστατικών που γίνονται αποδεκτά, η διενέργεια και η βαθμολόγηση της συνέντευξης γίνονται από την Επιτροπή Επιλογής.

Με βάση το σύνολο των μορίων καταρτίζεται ο τελικός πίνακας κατάταξης των υποψηφίων και με βάση τη σειρά των υποψηφίων γίνεται η επιλογή τους. Εάν κάποιος υποψήφιος αρνηθεί να εγγραφεί, τη σειρά του παίρνει ο επόμενος στη σειρά κατάταξης. Εάν ισοβαθμίσουν στην τελευταία θέση παραπάνω τους ενός υποψήφιοι, επιλέγονται όλοι. Οι πίνακες κριτηρίων καταρτίζονται ανά ειδικευση. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί από τους επιτυχόντες ο υπό προκήρυξη αριθμός για μία ειδικευση, μπορεί να συμπληρωθεί από υποψηφίους της άλλης ειδικευσης με βάση την κατάταξη τους, εφόσον το επιθυμούν. Σε κάθε περίπτωση οι κενές θέσεις κάθε ειδικευσης δύνανται να προκηρυχθούν εκ νέου με απόφαση της ΕΠΣ.

Τα κριτήρια εισαγωγής ορίζονται ενδεικτικά ως εξής:

α/α	Κριτήρια	Επεξήγηση	Μέγιστη Μοριοδότηση
A)	Βαθμός πτυχίου <sup>1</sup>	Η βαθμολόγηση γίνεται αναλογικά <sup>1α</sup>	20
B)	Βαθμός πτυχιακής εργασίας <sup>2</sup>	Η βαθμολόγηση γίνεται αναλογικά <sup>1α</sup>	5
Γ)	Συνέντευξη <sup>3</sup>	Βαθμός επίδοσης στη συνέντευξη	30
Δ)	Επαγγελματική εμπειρία σε μονάδες αγωγής <sup>4</sup>	Ανάλογα με το χρόνο υπηρεσίας	25
E)	Επιστημονικό - ερευνητικό έργο <sup>5</sup>	Δημοσιευμένα άρθρα σε επιστημονικά περιοδικά ή/και ανακοινώσεις σε συνέδρια	15
ΣΤ)	Δεύτερο πτυχίο ή μεταπτυχιακός τίτλος <sup>6</sup>	Από ΑΕΙ της χώρας ή εξωτερικού με αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ	5
Σύνολο			100

<sup>1</sup> Σε περίπτωση 2ου πτυχίου λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου εκείνου που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό.

<sup>1α</sup> Όποιος έχει πχ. βαθμό πτυχίου 10 λαμβάνει 20 μόρια, με 8,45 λαμβάνει  $(8,45 \times 20) / 10 = 16,9$ .

<sup>2</sup> Για την πιστοποίηση της πτυχιακής εργασίας χρειάζεται:

i. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας από τη γραμματεία του Τμήματος από το οποίο αποφοίτησε ο υποψήφιος όπου θα φαίνεται η βαθμολογία της πτυχιακής εργασίας.

ii. Εάν η πτυχιακή εργασία δεν έχει βαθμό ως μάθημα με βάση το πρόγραμμα σπουδών, τότε ως βαθμός για την πτυχιακή λαμβάνεται ο βαθμός πτυχίου του υποψηφίου. Σε κάθε περίπτωση όμως θα πρέπει να είναι εμφανής στο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας ότι η πτυχιακή εργασία είναι μέρος του προγράμματος σπουδών (με αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες - ECTS).

<sup>3</sup> Η συνέντευξη μπορεί να γίνει δια ζώσης ή με προγραμματισμένη τηλεδιάσκεψη (π.χ. μέσω Zoom). Ο βαθμός του υποψηφίου στη συνέντευξη πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με τη βάση (15 στα 30) για μπορεί να εισαχθεί στο Δ.Π.Μ.Σ..

<sup>4</sup> Η επαγγελματική εμπειρία βεβαιώνεται από την αρμόδια διεύθυνση εκπαίδευσης ή υπηρεσία δημοσίου φορέα αγωγής (πχ. δήμοι, ΙΕΚ κ.λπ.) που υπηρέτησε ο υποψήφιος. Σε περίπτωση ιδιωτικού εκπαιδευτηρίου/φορέα αγωγής, βεβαιώνεται ή από την αντίστοιχη διεύθυνση εκπαίδευσης σε περίπτωση ιδιωτικού εκπαιδευτικού οργανισμού ή από τη βεβαίωση προϋπηρεσίας μέσω του ΕΦΚΑ (e-EFKA), όπου θα είναι εμφανή τα εκπαιδευτικά καθήκοντα του υποψηφίου. Δεν γίνονται δεκτές βεβαιώσεις εργοδοτών ή διευθυντών/στελεχών για την απόδειξη της επαγγελματικής εμπειρίας. Σε βεβαιώσεις που αναφέρονται μόνο σε σύνολο ωρών διδασκαλίας γίνεται αναγωγή σε περίοδο

πλήρους διδακτικής προϋπηρεσίας. Για να λάβει ο υποψήφιος 25 μόρια θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 4 πλήρη ημερολογιακά έτη εκπαιδευτικής εμπειρίας (48 μήνες). Σε περίπτωση λιγότερης χρονικά εμπειρίας λαμβάνει κλασματικά αντίστοιχα μόρια. Π.χ., για 10 μήνες επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνει  $(10 \times 25)/48 = 5,208$ .

<sup>5</sup> Το έργο αφορά μόνο σε: α) προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις ή άρθρα σε επιστημονικά συνέδρια, β) επιστημονικά άρθρα σε περιοδικά της ημεδαπής ή αλλοδαπής με σύστημα κριτών (Μέγιστο 15 μόρια, 5 μόρια για κάθε δημοσίευση): Μοριοδοτείται με 5 μόρια ο 1ος συγγραφέας σε όλες τις περιπτώσεις (ανακινώσεις, δημοσιεύσεις κ.λπ.), με 3 μόρια ο 2ος συγγραφέας και από 1 μόριο στις υπόλοιπες θέσεις.

<sup>6</sup> Μοριοδοτείται με πέντε (5) μόρια η κατοχή δεύτερου πτυχίου ΑΕΙ ή integrated master ή μεταπτυχιακού τίτλου ειδίκευσης ή διδακτορικός τίτλος τμημάτων ΑΕΙ της χώρας ή της αλλοδαπής με αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών.

#### 1.4. Διεύθυνση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) του Δ.Π.Μ.Σ. είναι αρμόδια για την κατάρτιση και την αποτελεσματική εφαρμογή του Δ.Π.Μ.Σ. Ειδικότερα η ΕΠΣ είναι αρμόδια για τα εξής:

- i. Έγκριση προκήρυξης και βιώσιμης λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.
- ii. Έγκριση των κριτηρίων για την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.
- iii. Έγκριση του προγράμματος σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.
- iv. Έγκριση του προϋπολογισμού και κάθε τροποποίησης του Δ.Π.Μ.Σ.
- v. Απόφαση για το ύψος των διδάκτρων και τον αριθμό των υποτροφιών.
- vi. Απόφαση για το ύψος της αμοιβής των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.
- vii. Απόφαση για το προσωπικό που θα απασχοληθεί στη γραμματειακή και τεχνολογική/τεχνική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. έχει επιστημονικό έργο συναφές με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., ορίζεται από την ΕΠΣ και ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. προεδρεύει και εισηγείται στην ΕΠΣ κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Δ.Π.Μ.Σ. Η θητεία του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. είναι διετής και μπορεί να ανανεωθεί χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής είναι αρμόδιος για την κατάθεση του προγράμματος σπουδών στην ΕΠΣ του Δ.Π.Μ.Σ., το συντονισμό του προγράμματος σπουδών και τη συνεπή υλοποίησή του.

Η ΕΠΣ είναι πενταμελής και αποτελείται από 5 μέλη ΔΕΠ των δύο Τμημάτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ. Το τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία εκπροσωπείται στην ΕΠΣ από τρία (3) μέλη, ενώ το τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων από δύο (2) μέλη. Τα μέλη αυτά ανήκουν στους Καθηγητές ή Λέκτορες των συνεργαζόμενων Τμημάτων και ορίζονται από τις αντίστοιχες Συνελεύσεις των Τμημάτων λόγω της συνάφειας του επι-

στημονικού και διδακτικού τους έργου με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.. Σε περίπτωση παραίτησης ή απουσίας με μακρόχρονη ή εκπαιδευτική άδεια μέλους της ΕΠΣ, τότε αυτό αναπληρώνεται από άλλον Καθηγητή ή Λέκτορα του αντίστοιχου τμήματος.

Ειδικότερα καθένα από τα παραπάνω μονομελή ή συλλογικά όργανα έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

Η ΕΠΣ είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Δ.Π.Μ.Σ. και ιδίως: α) συγκροτεί την Επιτροπή Επιλογής για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Δ.Π.Μ.Σ., β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ., γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Δ.Π.Μ.Σ., δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία, ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ.

Η ΕΠΣ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως: α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος, γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ., δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό σπουδών, ε) αποφασίζει την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στους διδάσκοντες, στ) αποφασίζει την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Δ.Π.Μ.Σ., ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, η) αποφασίζει την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) προεδρεύει της ΕΠΣ, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της, β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. προς την ΕΠΣ, γ) εισηγείται προς την ΕΠΣ και τα λοιπά όργανα του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ., δ) είναι Επιστημονικά Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες, ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ., στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ.

#### 1.5. Πρόγραμμα Μαθημάτων

Τα μαθήματα και η ερευνητική απασχόληση για την απονομή των τίτλων του Δ.Π.Μ.Σ. περιγράφονται ως εξής:

(α) Κάθε μάθημα διδάσκεται στην ελληνική γλώσσα επί 39 ώρες, οι οποίες αντιστοιχούν σε 13 συναντήσεις διάρκειας τριών (3) ωρών η καθεμία, έχουν τη μορφή σεμιναρίου και διακρίνονται σε δύο κατηγορίες, τα μαθήματα κορμού και τα μαθήματα επιλογής. Τα μαθήματα γίνονται με φυσική παρουσία, ή/και με χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, ή/και με συνδυασμό των παραπάνω (άρθρο 88, ν. 4957/2022) μετά από απόφαση της ΕΠΣ.

(β) Κάθε προσφερόμενο μάθημα πιστώνεται με μονάδες (ECTS) λαμβανομένου υπόψη του συνολικού φόρτου εργασίας που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωσή του. Ο συνολικός φόρτος εργασίας ανά εξάμηνο αποτιμάται σε ένα ανώτατο όριο τριάντα (30) πιστωτικών μονάδων. Ειδικότερα:

i. Τα μαθήματα πιστώνονται με 10 ECTS.

ii. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία πιστώνεται με 20 ECTS (εκπόνηση - συγγραφή).

iii. Για την απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης απαιτείται η συμπλήρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων (ECTS).

(γ) Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε τουλάχιστον επτά (7) μεταπτυχιακά μαθήματα τα οποία αντιστοιχούν σε 70 πιστωτικές μονάδες, εφόσον αναλάβουν να εκπονήσουν επιτυχώς μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία η οποία αντιστοιχεί σε είκοσι (20) πιστωτικές μονάδες. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία είναι υποχρεωτικά πρωτότυπη εμπειρική έρευνα, η διάρκεια εκπόνησης της είναι κατ'ελάχιστον ένα εξάμηνο και δε μπορεί να υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα.

Εφόσον επιλέξουν να μην εκπονήσουν μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να εξετασθούν επιτυχώς σε τουλάχιστον εννέα (9) μεταπτυχιακά μαθήματα, τα οποία αντιστοιχούν σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες. Κάθε μάθημα βαθμολογείται από 0-10 και βάση επιτυχίας θεωρείται το 5. Ειδικότερα:

i. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες κάθε ειδίκευσης υποχρεούνται να παρακολουθήσουν επιτυχώς τα τέσσερα (4) μαθήματα κορμού (4 x 10 ECTS = 40 ECTS), τα οποία διδάσκονται κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών.

ii. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που θα επιλέξουν να εκπονήσουν διπλωματική εργασία υποχρεούνται να παρακολουθήσουν επιτυχώς τρία (3) μαθήματα επιλογής, ενώ όσοι επιλέξουν να μην εκπονήσουν διπλωματική εργασία, υποχρεούνται να παρακολουθήσουν επιτυχώς πέντε (5) μαθήματα επιλογής.

iii. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που θα επιλέξουν να εκπονήσουν διπλωματική εργασία μπορούν σε περίπτωση μη επιτυχούς ολοκλήρωσης της να την αντικαταστήσουν με την παρακολούθηση δύο μαθημάτων επιλογής, αρκεί να μην έχουν υπερβεί το μέγιστο συνολικό χρόνο ολοκλήρωσης του προγράμματος (κεφ. 1.6. του παρόντος).

iv. Προκειμένου να διασφαλιστεί ότι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα έχουν λάβει σφαιρική γνώση των γνωστικών πεδίων που θεραπεύει το Δ.Π.Μ.Σ., θα πρέπει με την ολοκλήρωση των σπουδών τους να έχουν συμπληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση μαθημάτων τουλάχιστον 30 μονάδων ECTS από την ομάδα μαθημάτων ψηφιακών δεξιοτήτων και τουλάχιστον 30 μονάδων ECTS από την ομάδα μαθημάτων ήπιων και συνδυαστικών δεξιοτήτων (δεν συμπεριλαμβάνονται οι μονάδες ECTS της διπλωματικής εργασίας).

v. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που θα επιλέξουν να εκπονήσουν διπλωματική εργασία θα πρέπει να το δηλώσουν στη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. με ενυπόγραφη δήλωση τους έως τη λήξη του δευτέρου εξαμήνου όπως αυτό θα ορίζεται με απόφαση της ΕΠΣ για κάθε ακαδημαϊκό έτος, σε κάθε άλλη περίπτωση δεν θα έχουν δικαίωμα για την επιλογή αυτή.

#### (3 Μαθήματα Κορμού)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Κορμού	
Μεθοδολογία της έρευνας προχωρημένου επιπέδου στις επιστήμες της αγωγής	10 ECTS
Κριτικές προεκτάσεις ψηφιακής παιδαγωγικής	10 ECTS
Αξιοποίηση ήπιων δεξιοτήτων στις επιστήμες της αγωγής	10 ECTS
ΣΥΝΟΛΟ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30 ECTS

#### Κοινό Πρόγραμμα σπουδών 2ου εξαμήνου (1 Μάθημα Κορμού και 2 Μαθήματα επιλογής)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Κορμού	
Συστήματα και δεξιότητες πληροφορικής στην αγωγή	10 ECTS
Επιλογής (υποχρεωτικά 1 μάθημα από την αντίστοιχη ειδίκευση)	
Μάθημα επιλογής 1της αντίστοιχης ειδίκευσης*	10 ECTS
Μάθημα επιλογής 2 (της αντίστοιχης ειδίκευσης)*	10 ECTS
ΣΥΝΟΛΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30 ECTS

Πρόγραμμα σπουδών 3ου εξαμήνου με εκπόνηση διπλωματικής  
(Διπλωματική εργασία και 1 Μάθημα επιλογής)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Υποχρεωτικά	
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	20 ECTS
Επιλογής (υποχρεωτικά 1 μάθημα από την αντίστοιχη ειδικευση)	
Μάθημα επιλογής 3 (της αντίστοιχης ειδικευσης)*	10 ECTS
<b>ΣΥΝΟΛΟ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ</b>	<b>30 ECTS</b>

Πρόγραμμα σπουδών 3ου εξαμήνου χωρίς εκπόνηση διπλωματικής  
(3 Μαθήματα επιλογής)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Επιλογής	
Μάθημα επιλογής 3 (της αντίστοιχης ειδικευσης)*	10 ECTS
Μάθημα επιλογής 4 (της αντίστοιχης ειδικευσης)*	10 ECTS
Μάθημα επιλογής 5 (της αντίστοιχης ειδικευσης)*	10 ECTS
<b>ΣΥΝΟΛΟ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ</b>	<b>30 ECTS</b>

\* Για να προσφερθεί ένα επιλεγόμενο μάθημα πρέπει να το επιλέξουν τουλάχιστον δεκαπέντε (15) μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες.

(δ) Μετά το τέλος του Β' εξαμήνου όσοι φοιτητές/τριες το επιθυμούν και πληρούν τα κριτήρια της παραγράφου γ', προχωρούν στην εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας υπό την εποπτεία ενός από τους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. που ορίζεται μετά από απόφαση της ΕΠΣ. Ειδικότερα:

i. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία πρέπει να έχει συνάφεια με τις επιστήμες της αγωγής. Για την εξέταση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται τριμελής επιτροπή στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο άλλα μέλη από τους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία βαθμολογείται από 0-10 και βάση επιτυχίας θεωρείται το 5.

ii. Ο ορισμός της τριμελούς επιτροπής γίνεται από τη ΕΠΣ, μετά από αίτηση του επιβλέποντος καθηγητή και αφού ολοκληρωθεί η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

(ε) Τα προσφερόμενα μαθήματα μπορεί να μετακινούνται από εξάμηνο σε εξάμηνο ανάλογα με τις διδακτικές δυνατότητες του Δ.Π.Μ.Σ. και σύμφωνα με το σύστημα των πιστωτικών μονάδων (ECTS) με απόφαση της ΕΠΣ.

(στ) Τα προσφερόμενα μαθήματα μπορεί να διδαχθούν από έναν ή και περισσότερους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ., για να καλυφθεί η ύλη ενός διευρυμένου ή/και διεπιστημονικού γνωστικού αντικείμενου. Ο τρόπος εξέτασης είναι στην αρμοδιότητα του διδάσκοντα ή διδασκόντων και διεξάγεται/ολοκληρώνεται μετά το πέρας διδασκαλίας του μαθήματος. Μπορεί να γίνει με εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών, συμμετοχή σε ερευνητικές ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες και γενικά με όποιον άλλο ακαδημαϊκά αποδεκτό τρόπο υιοθετήσει ο διδάσκων. Το κάθε μάθημα βαθμολογείται από μηδέν έως δέκα (0-10) και βάση επιτυχίας θεωρείται το πέντε (5).

(ζ) Η ΕΠΣ μπορεί να εξετάσει τη δυνατότητα διδασκαλίας κάποιων μαθημάτων και κατά τη θερινή περίοδο. Οι απαιτήσεις για την παρακολούθηση και εξέταση των μαθημάτων σε θερινό εξάμηνο παραμένουν ίδιες με αυτές που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό.

(η) Η ανάθεση μαθημάτων σε διδάσκοντες γίνεται με απόφαση της ΕΠΣ πριν την έναρξη κάθε εξαμήνου σπουδών.

Κατάλογος Μαθημάτων

Γενικά παιδαγωγικά μαθήματα	Ειδικευση	ECTS
Διδακτική μεθοδολογία	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Σύγχρονες εκπαιδευτικές τάσεις	Ειδικευση εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης	10
Η επιστήμη της αγωγής στην πρώιμη παιδική ηλικία	Ειδικευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Παιδαγωγική κοινωνικών και πολιτισμικών προσεγγίσεων	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Σύγχρονες προσεγγίσεις αξιολόγησης	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10

Μαθήματα συνδυαστικών δεξιοτήτων	Ειδίκευση	ECTS
Κριτικές προεκτάσεις ψηφιακής παιδαγωγικής	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Μεθοδολογία της έρευνας προχωρημένου επιπέδου στις επιστήμες της αγωγής	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Διαγνωστικά εργαλεία στην εκπαίδευση	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Σύγχρονες θεωρίες μάθησης στην κοινωνία της πληροφορίας	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Διαφοροποιημένη παιδαγωγική και νέες τεχνολογίες	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Μαθήματα ψηφιακών δεξιοτήτων	Ειδίκευση	ECTS
Αξιολόγηση ψηφιακών πόρων και ψηφιακό περιεχόμενο μάθησης	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στη μαθησιακή διαδικασία	Κοινό μάθημα τις ειδικεύσεις	10
Δημιουργία διαδραστικού εκπαιδευτικού υλικού	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Δημιουργία και χρήση ηλεκτρονικού βιβλίου στην εκπαίδευση	Ειδίκευση εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης	10
Πλατφόρμες ηλεκτρονικής μάθησης και επικοινωνίας	Ειδίκευση εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης	10
Εκπαιδευτική Προσέγγιση των Δεδομένων και της Αξιοποίησής τους	Ειδίκευση εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης	10
Χρήση και Δημιουργία Εκπαιδευτικών Εφαρμογών Λογισμικού	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Μαθήματα ήπιων δεξιοτήτων	Ειδίκευση	ECTS
Αξιοποίηση ήπιων δεξιοτήτων στις επιστήμες της αγωγής	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Καινοτομία και δημιουργική μάθηση στην εκπαίδευση	Ειδίκευση εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης	10
Διαπροσωπικές Δεξιότητες και Επικοινωνία στην αγωγή πρώιμης παιδικής ηλικίας	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Διαπροσωπικές Δεξιότητες και Επικοινωνία στην Εκπαίδευση	Ειδίκευση εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης	10
Δημιουργικότητα και καινοτομία στην πρώιμη παιδική ηλικία	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Διαχείριση κρίσεων-συγκρούσεων στην εκπαίδευση	Ειδίκευση εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης	10

#### 1.6. Ερευνητική και Βοηθητική Απασχόληση Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών - Υποτροφίες

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. προσφέρουν ερευνητικές και βοηθητικές υπηρεσίες στα συνεργαζόμενα Τμήματα, σε συνέδρια που οργανώνονται από αυτά κ.λπ. Μπορούν, επίσης, να συμμετέχουν μέσω του προγράμματος Erasmus+ σε εκπαιδευτικά προγράμματα ξένων συνεργαζόμενων Πανεπιστημίων.

#### 1.7. Διάρκεια Σπουδών

Η μέγιστη διάρκεια για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος, είναι η διπλάσια από την προβλεπόμενη κανονική διάρκεια φοίτησης που διέπει τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. Οποιαδήποτε παράταση του κανονικού χρόνου φοίτησης γίνεται μόνο μετά από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και εγκρίνεται από την ΕΠΣ. Σε καμία περίπτωση η παράταση σπουδών δε μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) εξάμηνα φοίτησης. Δεν προβλέπεται δυνατότητα μερικής φοίτησης, παρά μόνο αναστολής σπουδών. Αναστολή σπουδών χορηγείται με απόφαση της ΕΠΣ μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου μεταπτυχιακού φοιτητή για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους και δε μπορεί να είναι συνολικής διάρκειας μεγαλύτερης των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων ούτε μικρότερης του ενός εξαμήνου. Κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, αναστολή φοίτησης. Ο χρόνος αναστολής φοίτησης δεν υπολογίζεται στη διάρκεια των σπουδών που προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό.

Ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια που θα ενεργοποιήσει εκ νέου τη φοίτησή του είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του. Ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια ο οποίος λαμβάνει άδεια αναστολής φοίτησης, όταν επαναλάβει τη

φοίτησή του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια. Κατά τη διάρκεια της αναστολής αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα.

1.8. Εγγραφή, παρακολούθηση Μαθημάτων και όροι διαγραφής

Για να ολοκληρωθεί η εγγραφή του φοιτητή σε κάθε εξάμηνο απαιτείται να εξοφλήσει το συνολικό ποσό διδάκτρων που αντιστοιχεί σε κάθε εξάμηνο.

Προκειμένου να διδαχθεί ένα μάθημα επιλογής, πρέπει να επιλεγεί τουλάχιστον από δεκαπέντε (15)φοιτητές/τριες. Η παρακολούθηση των μαθημάτων στο Δ.Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Η ΕΠΣ μπορεί επίσης να επιβάλει την παρακολούθηση μαθημάτων προπτυχιακού επιπέδου, στην περίπτωση που κρίνει ότι η επιστημονική κατάρτιση των φοιτητών/τριων δεν είναι επαρκής για το αντικείμενο σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.. Η παρακολούθηση των μαθημάτων γίνεται παράλληλα με το πρόγραμμα σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ., κατά το πρώτο εξάμηνο του και δεν μπορεί ο αριθμός τους να είναι μεγαλύτερος των δύο μαθημάτων.

Οι φοιτητές/τριες οι οποίοι αποτυγχάνουν σε ένα μάθημα σε δύο εξεταστικές περιόδους ή απουσιάσουν αδικαιολόγητα πέραν του 30% των υποχρεωτικών ωρών παρακολούθησης ενός μαθήματος παραπέμπονται στην ΕΠΣ με το ερώτημα της διαγραφής από τα μητρώα του Δ.Π.Μ.Σ. Σε καμία περίπτωση διαγραφής φοιτητή/τριας για οποιονδήποτε λόγο δεν επιστρέφεται το χρηματικό ποσό που έχει καταβάλει έως εκείνη τη στιγμή.

1.9. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία είναι μία πρωτότυπη εμπειρική έρευνα που προετοιμάζεται προσωπικά από τον/την φοιτητή/τρια ειδικά για το συγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών και δεν χρησιμοποιεί σε μεγάλη έκταση αναπαραγωγή κειμένων από άλλες εργασίες ή μελέτες δικές του/της ή άλλων συγγραφέων που έχουν εκπονηθεί στο παρελθόν.

Για την υλοποίηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας θα πρέπει να ολοκληρωθούν τα παρακάτω βήματα:

1. Επιλογή ερευνητικού θέματος και διατύπωση συγκεκριμένου ερευνητικού προβλήματος.

2. Αναζήτηση επιβλέποντα καθηγητή με βάση το γνωστικό του αντικείμενο και τη συνάφεια του με το ερευνητικό θέμα - Συναίνεση αποδοχής επίβλεψης από τον εν δυνάμει επιβλέποντα καθηγητή (υπογεγραμμένη επιστολή).

3. Σύνταξη ερευνητικής πρότασης έκτασης 2500-3000 λέξεων και υποβολής της προς την ΕΠΣ.

4. Απόφαση επί της πρότασης (έγκριση ή απόρριψη) κατόπιν αξιολόγησης (δυνατότητα υλοποίησης, χρονικά πλαίσια, πρωτοτυπία της πρότασης κ.λπ.) από την ΕΠΣ.

Παρακάτω περιγράφονται αναλυτικά τα παραπάνω βήματα.

Επιλογή θέματος και διατύπωση προβλήματος

Ο φοιτητής ή η φοιτήτρια που θα θελήσει να επιλέξει εκπόνηση διπλωματικής εργασίας, μετά από μελέτη

επιλέγει ένα ερευνητικό θέμα με το οποίο θέλει να ασχοληθεί. Κάνει τη σχετική εμπειριστατωμένη επισκόπηση της σύγχρονης βιβλιογραφίας και καταλήγει στην οριστικοποίηση του θέματος με βάση έγκυρα και αξιόπιστα εμπειρικά δεδομένα. Το ερευνητικό θέμα θα πρέπει να εμπίπτει απαραίτητα στο πεδίο των ψηφιακών ή/και ήπιων δεξιοτήτων με συγκεκριμένη και άμεση εφαρμογή στις επιστήμες της αγωγής. Κατόπιν, θα πρέπει να βρει και να μελετήσει σε βάθος συναφείς εμπειρικές μελέτες σχετικές με το θέμα που έχει επιλεγεί που να είναι δημοσιευμένες σε διεθνή περιοδικά υψηλού κύρους (τουλάχιστον 7-10 εμπειρικές έρευνες) και με βάση αυτές καταλήγει στην τεκμηρίωση ενός επίκαιρου ερευνητικού προβλήματος.

Αναζήτηση επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας

Με βάση το ερευνητικό πρόβλημα που έχει καταλήξει ότι θέλει να μελετήσει, ο φοιτητής ή η φοιτήτρια αναζητά τον κατάλληλο επιβλέποντα/ουσα (βάσει γνωστικού αντικείμενου) από τους/τις διδάσκοντες/ουσες στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα. Έρχεται σε επαφή και ενημερώνει τον/την καθηγητή/τρια για την πρόθεση του/της να επιλέξει τη μελέτη του συγκεκριμένου προβλήματος ως το περιεχόμενο εκπόνησης διπλωματικής. Σε περίπτωση που συμφωνήσει ο/η δυνητικά επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια, τότε συντάσσει επιστολή αποδοχής επίβλεψης για τον/την φοιτητή/τρια και για το συγκεκριμένο ερευνητικό πρόβλημα. Την επιστολή αυτή την παραδίδει στον/στην φοιτητή/τρια που έχει συμφωνήσει να επιβλέψει και η οποία αφορά τη μελέτη του συγκεκριμένου ερευνητικού προβλήματος που διατυπώνεται.

Σε περίπτωση αδυναμίας εύρεσης επιβλέποντα καθηγητή, γίνεται επιλογή δύο (2) επιπλέον μαθημάτων στο τρίτο εξάμηνο ώστε να καλυφθούν οι απαραίτητες πιστωτικές μονάδες.

Σύνταξη ερευνητικής πρότασης

Ο/η φοιτητής/τρια κατόπιν συντάσσει ερευνητική πρόταση έκτασης 2500-3000 λέξεων και την υποβάλλει προς έγκριση στην ΕΠΣ, μαζί με την απαραίτητη επιστολή επίβλεψης που έχει εξασφαλίσει. Η ερευνητική πρόταση συντάσσεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στα πλαίσια του μαθήματος «Μεθοδολογία της έρευνας προχωρημένου επιπέδου στις επιστήμες της αγωγής» που έχουν παρακολουθήσει οι φοιτητές στο πρώτο εξάμηνο.

Απόφαση επί της πρότασης

Η ΕΠΣ εξετάζει κάθε αίτηση εκπόνησης διπλωματικών και αποφαινεται με βάση την ποιότητα της, το επίκαιρο του ερευνητικού προβλήματος που μελετάει, τη μεθοδολογική επάρκεια της, το εφικτό υλοποίησης της και τη δυνατότητα ολοκλήρωσης της με βάση τα χρονικά πλαίσια όπως αυτά καθορίζονται στον κανονισμό σπουδών. Σε περίπτωση έγκρισης της πρότασης από την ΕΠΣ, γίνεται αυτόματα η ανάθεση της επίβλεψης διπλωματικής στον/στην καθηγητή/τρια που έχει συναινέσει για την επίβλεψη και ξεκινάει η διαδικασία υλοποίησης της εργασίας.

Σε περίπτωση απόρριψης της πρότασης από την ΕΠΣ, γίνεται επιλογή δύο (2) επιπλέον μαθημάτων στο τρίτο εξάμηνο ώστε να καλυφθούν οι απαραίτητες πιστωτικές μονάδες.



Σημειώνεται ότι η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία είναι υποχρεωτικά εμπειρική έρευνα, η διάρκεια εκπόνησης της είναι ένα εξάμηνο και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα.

Για την αξιολόγηση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται τριμελής επιτροπή από την ΕΠΣ, μετά από αίτηση του επιβλέποντος καθηγητή και αφού ολοκληρωθεί η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη από τους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.. Κάθε μέλος της τριμελούς επιτροπής βαθμολογεί τη διπλωματική με κλίμακα 1-10. Κατόπιν συντάσσεται πρακτικό αξιολόγησης και βγαίνει ο τελικός βαθμός της διπλωματικής που είναι η μέση τιμή των βαθμολογιών των τριών μελών. Σε περίπτωση που η τελική βαθμολογία είναι κάτω της βάσης (5), τότε ο φοιτητής επιλέγει δύο επιπλέον μαθήματα επιλογής από το πρόγραμμα σπουδών ώστε να καλυφθούν οι απαραίτητες πιστωτικές μονάδες για την ολοκλήρωση του προγράμματος.

Για την αξιολόγηση και βαθμολόγηση της διπλωματικής, η τριμελής επιτροπή συνεκτιμά και αξιολογεί τα εξής:

- τη γενική ερευνητική ικανότητα του φοιτητή,
- την επαρκή βιβλιογραφική τεκμηρίωση του θέματος,
- την ποιότητα και εγκυρότητα των βιβλιογραφικών πηγών,
- τη μεθοδολογία που ακολουθήθηκε για τη διερεύνηση του θέματος,
- τον τρόπο επεξεργασίας και ανάλυσης των δεδομένων της έρευνας σε σχέση με το σκοπό της μελέτης,
- την επιστημονική συμβολή της διπλωματικής εργασίας,
- τη σαφήνεια ως προς τη διατύπωση των στόχων - ερωτημάτων - υποθέσεων της μελέτης καθώς και των νοημάτων,
- τη γενικότερη ποιότητα και σαφήνεια των νοημάτων της εργασίας.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία βαθμολογείται από μηδέν έως δέκα (0-10) και βάση επιτυχίας θεωρείται ο βαθμός πέντε (5).

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα για την υποβολή της πρότασης εκπόνησης διπλωματικής εργασίας αναλύεται στον παρακάτω πίνακα.

Ενέργειες	Καταληκτική ημερομηνία*
Επιλογή θέματος και διατύπωση προβλήματος σπουδών	Κατά τη διάρκεια του Β' εξαμήνου
Αναζήτηση επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας σπουδών	Κατά τη διάρκεια του Β' εξαμήνου
Σύνταξη και υποβολή ερευνητικής πρότασης	Τέλη του Β' εξαμήνου σπουδών

\*Οι παραπάνω ημερομηνίες είναι ενδεικτικές εκτός της υποβολής της πρότασης η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο έως τα τέλη Β' εξαμήνου σπουδών του κάθε κύκλου.

Μετά την επιτυχή υποστήριξη της διπλωματικής διατριβής ο υποψήφιος υποχρεούται να καταθέσει την εργασία του σε ψηφιακή μορφή στη Γραμματεία του Τμήματος και στο αποθετήριο του Ιδρύματος.

1.10 Προσωπικό του Δ.Π.Μ.Σ.

Τη διδασκαλία των μαθημάτων, την επίβλεψη μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών μπορούν να αναλαμβάνουν όσοι προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις. Για την αμοιβή των διδασκόντων προβλέπονται ειδικότερα τα εξής:

(α) Διδάσκοντες του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος που είναι μέλη ΔΕΠ, είτε έχουν οποιαδήποτε σύμβαση ως ακαδημαϊκό προσωπικό εφόσον το διδακτικό έργο τους στο Δ.Π.Μ.Σ. είναι πέραν των τυπικών διδακτικών τους υποχρεώσεων στο Τμήμα (όπως ορίζει ο ν. 4957/2022), μπορούν να λαμβάνουν οικονομική αμοιβή εάν πληρούν τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας και των εσωτερικών αποφάσεων του ΔΙΠΑΕ. Το ύψος της οικονομικής αμοιβής καθορίζεται από την ΕΠΣ του Δ.Π.Μ.Σ. και είναι σε συμφωνία με τον Κανονισμό Αμοιβών που έχει αποδεχθεί η Διοικούσα Επιτροπή.

(β) Διδάσκοντες που δεν υπηρετούν με οποιονδήποτε τρόπο ως μέλη του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος μπορούν να λαμβάνουν αμοιβή εφόσον τους ανατεθεί διδασκαλία σε μάθημα του Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο καθορίζεται από την ΕΠΣ.

(γ) Προσκεκλημένοι ομιλητές που δεν είναι μέλη του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος, μπορούν να λαμβάνουν αμοιβή και να καλύπτονται τα έξοδα μετακίνησής τους ή/και ημερήσιας αποζημίωσης. Ο αριθμός των προσκεκλημένων ομιλητών στο Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και το ύψος της αμοιβής καθορίζονται από την ΕΠΣ του Δ.Π.Μ.Σ. και είναι σε συμφωνία με τον Κανονισμό Αμοιβών που έχει αποδεχθεί η Διοικούσα Επιτροπή.

Το προσωπικό που αναλαμβάνει τη γραμματειακή ή/και τεχνολογική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. ορίζεται από την ΕΠΣ του Δ.Π.Μ.Σ. Το προσωπικό αυτό, εφόσον είναι μέλος του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος, δύναται να λάβει επιμίσθιο για το έργο του μόνο εάν το έργο που θα προσφέρει είναι πέραν από τις τυπικές υποχρεώσεις του και το ωράριο του. Το ύψος του επιμίσθιου ή της αμοιβής για προσωπικό εκτός του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος εγκρίνεται με απόφαση της ΕΠΣ του Δ.Π.Μ.Σ. και είναι σε συμφωνία με τον Κανονισμό Αμοιβών που έχει αποδεχθεί η Διοικούσα Επιτροπή.

Το Διδακτικό Προσωπικό αναλαμβάνει:

- την διδασκαλία των μαθημάτων (είτε αυτοδύναμα, είτε σε συνεργασία),
- την εποπτεία των διπλωματικών εργασιών. Κάθε επιβλέπων/ουσα μπορεί να αναλάβει έως και 3 μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες ανά έτος και έως 6 ανά διετία,
- την εποπτεία ως συνεπιβλέποντες των διπλωματικών εργασιών, με ανώτατο όριο πέντε (5) μεταπτυχιακές εργασίες ανά έτος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 12 Απριλίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

