



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Μαρτίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1303

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 15/3013

Τροποποίηση του Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής», του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ειδικότερα το άρθρο 2 «Ορισμοί», το άρθρο 31 «Όργανα διοίκησης των Π.Μ.Σ. και των Διδακτορικών Σπουδών», το άρθρο 32 «Ίδρυση ΠΜΣ», το άρθρο 45 «Εξουσιοδοτικές Διατάξεις», το άρθρο 85 «Τελικές και μεταβατικές διατάξεις Κεφαλαίου ΣΤ'», το άρθρο 88 «Καταργούμενες διατάξεις».

3. α) Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και β) την υπό στοιχεία 131757/Ζ1/2-8-2018 «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ» (Β' 3387) του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπό στοιχεία: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114)», και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017

«Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114)», ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση - Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114)», και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 «Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 (Α' 38) "Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις"».

5. Την απόφαση έγκρισης του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Β' 4889).

6. Την υπό στοιχεία ΔΦ15/11054/28-06-2021 πράξη ανασύστασης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δι.ΠΑ.Ε. (ΑΔΑ: ΨΠΗ646ΨΖ3Π-ΕΘΡ).

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ15/17339/30-10-2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Δι.ΠΑ.Ε., «Ίδρυση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ψηφιακές και Ήπιες Δεξιότητες στις Επιστήμες της Αγωγής», Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 4977).

8. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/82/04-01-2021 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής «Έγκριση Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 118).

9. Το υπ' αρ. 10/12-01-2022, απόσπασμα πρακτικού της συνεδρίασης της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής, του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ψηφιακές και Ήπιες Δεξιότητες στις Επιστήμες της Αγωγής».

10. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/895/19-01-2022 διαβιβαστικό του Προέδρου της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ψηφιακές και Ήπιες Δεξιότητες στις Επιστήμες της Αγωγής», με το οποίο διαβιβάστηκε το υπ' αρ. 10/12-01-2022 απόσπασμα πρακτικού και ο αναθεωρημένος Κανονισμός.

11. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/1091/24-01-2022 διαβιβαστικό της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, προς την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ.

12. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/1199/25-01-2022 διαβιβαστικό του Προέδρου της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ψηφιακές και Ήπιες Δεξιότητες στις Επιστήμες της Αγωγής», με το οποίο διαβιβάστηκε ο αναθεωρημένος Κανονισμός μετά τις διορθώσεις που επισημάνθηκαν.

13. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/1277_26/1/2022 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.

14. Την υπ' αρ. 6/04-02-2022 (θέμα ΗΔ6) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

15. Την υπό στοιχεία 19407/Z1/11-02-2020 απόφαση Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106).

16. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΔΙ.ΠΑ.Ε., αποφασίζει:

Την έγκριση της τροποποίησης του Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής», του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ως ακολούθως:

1. Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών

1.1. Διαδικασία Προκήρυξης

Η υπό προκήρυξη ειδίκευση (ή οι υπό προκήρυξη ειδικεύσεις), ο μήνας που θα γίνει, το ύψος των διδασκτρων, η διαδικασία επιλογής, καθώς και ο ανώτατος αριθμός των υπό κατάληψη θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών καθορίζονται από την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΕ) κάθε ακαδημαϊκό έτος. Η προκήρυξη δημοσιεύεται σε ηλεκτρονικά μέσα μαζικής ενημέρωσης. Η επιλογή των εισακτέων γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

1.2. Προϋποθέσεις Υποψηφιότητας

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι:

Όλων των τμημάτων Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι. της χώρας ή της αλλοδαπής με αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών.

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. αίτηση, βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφα τίτλων σπουδών, αναλυτικό πιστοποιητικό προπτυχιακών σπουδών (όπου αναφέρονται όλα τα μαθήματα που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς και η επίδοσή τους σε αυτά), καθώς και ενδεχόμενα πτυχία ξένης γλώσσας.

Οι τίτλοι σπουδών που έχουν αποκτηθεί σε Α.Ε.Ι. εξωτερικού πρέπει να έχουν αναγνωρισθεί από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ως τίτλοι ισότιμοι με εκείνους που χορηγούν τα ελληνικά Α.Ε.Ι.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι θα πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς την αγγλική γλώσσα για να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του προγράμματος σπουδών, καθώς η σύγχρονη βιβλιογραφία όλων σχεδόν των μαθημάτων είναι στην αγγλική γλώσσα. Για να ελεγχθεί αυτή η γνώση, οι υποψήφιοι καλούνται να

καταθέσουν πτυχία ξένων γλωσσών επιπέδου γλωσσομάθειας τουλάχιστον Β2 (π.χ. Lower για την αγγλική) ή νόμιμα αναγνωρισμένο από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) πανεπιστημιακό τίτλο από αγγλόφωνο πρόγραμμα σπουδών.

Εφόσον, τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. έχει αποφασιστεί ότι θα γίνονται μόνο στην ελληνική γλώσσα, εκτός εξαιρέσεων (π.χ., προσκεκλημένοι ξένοι ομιλητές), τότε οι υπήκοοι ξένων χωρών πρέπει να έχουν επαρκή γνώση της ελληνικής γλώσσας, η διαπίστωση της οποίας γίνεται με γραπτή δοκιμασία ή με την κατάθεση σχετικού πτυχίου γλωσσομάθειας.

1.3. Επιλογή των Εισακτέων

Η επιλογή των εισακτέων στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) «Ψηφιακές και ήπιες δεξιότητες στις επιστήμες της αγωγής» λαμβάνει χώρα ως εξής:

(α) Υποβολή φακέλου υποψηφιότητας, ο οποίος περιλαμβάνει τα εξής:

1. Πιστοποίηση γνώσης αγγλικής γλώσσας
2. Δικαιολογητικά (αίτηση, φωτοτυπία ταυτότητας, αντίγραφο πτυχίου, αναλυτική βαθμολογία)
3. Βιογραφικό σημείωμα
4. Επιστημονικό-ερευνητικό έργο (δημοσιευμένα άρθρα και ανακοινώσεις σε συνέδρια)
5. Πιστοποίηση σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας (αγωγής ή/και εκπαίδευσης)
6. Συστατικές επιστολές (μόνο ονόματα επικοινωνίας καθηγητών ελληνικών ή διεθνών ΑΕΙ)
7. Δήλωση σκοπού και κινήτρων
8. Υπεύθυνη δήλωση ότι μπορεί να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της υποχρεωτικής φοίτησης σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό.

(β) Συνέντευξη και αξιολόγηση φακέλου υποψηφίου από την Επιτροπή Επιλογής του Δ.Π.Μ.Σ., η οποία έχει οριστεί από τη Συντονιστική Επιτροπή.

Ο βαθμός επιτυχίας κάθε υποψηφίου προκύπτει από συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων: (α) το γενικό βαθμό του πτυχίου (β) το βαθμό της πτυχιακής εργασίας (γ) το τυχόν ερευνητικό έργο του υποψηφίου, (δ) το βαθμό επίδοσης στη συνέντευξη και, (ε) τη σχετική επαγγελματική εμπειρία (αγωγής ή/και εκπαίδευσης).

Κατά την περίπτωση που οι αιτήσεις των υποψηφίων είναι περισσότερες από το διπλάσιο αριθμό των προκηρυσμένων θέσεων, τότε γίνεται προεπιλογή ενός αριθμού υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (ΜΦ). Η προεπιλογή στηρίζεται στο κριτήριο α' της προηγούμενης παραγράφου (υποβολή φακέλου υποψηφιότητας) και καταρτίζεται μία λίστα από υποψήφιους ΜΦ που δεν υπερβαίνουν το διπλάσιο αριθμό των προκηρυσμένων θέσεων. Μόνο οι υποψήφιοι ΜΦ που είναι στην λίστα προεπιλογής προσέρχονται στη συνέντευξη. Στην τελική κατάταξη των υποψηφίων ΜΦ λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός της συνέντευξης, εφόσον είναι πάνω από τη βάση (15 με άριστα το 30). Εάν ο βαθμός της συνέντευξης είναι κάτω από τη βάση, τότε ο υποψήφιος ΜΦ αποκλείεται αυτόματα από τη διαδικασία επιλογής.

Όλοι οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες αξιολογούνται από την Επιτροπή Επιλογής με βάση τα δικαιολογητικά που έχουν καταθέσει. Η αξιολόγησή τους

γίνεται βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων, όπως παρατίθενται παρακάτω. Τα μόρια που δίνει κάθε κριτήριο προστίθενται χωρίς ωστόσο να είναι αναγκαίοι οι υποψήφιοι να έχουν συλλέξει μόρια από όλα τα κριτήρια. Τα κριτήρια είναι μετρήσιμα και δίνουν ένα ορισμένο αριθμό μορίων για κάθε υποψήφιο. Η μοριοδότηση των παραστατικών που γίνονται αποδεκτά, η διενέργεια και η βαθμολόγηση της συνέντευξης γίνονται από την Επιτροπή Επιλογής.

Με βάση το σύνολο των μορίων καταρτίζεται ο τελικός πίνακας κατάταξης των υποψηφίων και με βάση τη σειρά των υποψηφίων γίνεται η επιλογή τους. Εάν κάποιος υποψήφιος αρνηθεί να εγγραφεί, τη σειρά του παίρνει ο επόμενος στη σειρά κατάταξης. Εάν ισοβαθμίσουν στην τελευταία θέση παραπάνω τους ενός υποψήφιοι, επιλέγονται όλοι. Οι πίνακες κριτηρίων καταρτίζονται ανά ειδικευση. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί από τους επιτυχόντες ο υπό προκήρυξη αριθμός για μία ειδικευση, μπορεί να συμπληρωθεί από υποψηφίους της άλλης ειδικευσης με βάση την κατάταξη τους, εφόσον το επιθυμούν. Σε κάθε περίπτωση οι κενές θέσεις κάθε ειδικευσης δύνανται να προκηρυχθούν εκ νέου με απόφαση της ΕΔΕ.

Τα κριτήρια εισαγωγής ορίζονται ενδεικτικά ως εξής:

α/α	Κριτήρια	Επεξήγηση	Μέγιστη Μοριοδότηση
Α)	Βαθμός πτυχίου ¹	Η βαθμολόγηση γίνεται αναλογικά ^{1α}	20
Β)	Βαθμός πτυχιακής εργασίας ²	Η βαθμολόγηση γίνεται αναλογικά ^{1α}	5
Γ)	Συνέντευξη ³	Βαθμός επίδοσης στη συνέντευξη	30
Δ)	Επαγγελματική εμπειρία σε μονάδες αγωγής ⁴	Ανάλογα με τον χρόνο υπηρεσίας	25
Ε)	Επιστημονικό - ερευνητικό έργο ⁵	Δημοσιευμένα άρθρα σε επιστημονικά περιοδικά ή/και ανακοινώσεις σε συνέδρια	15
ΣΤ)	Δεύτερο πτυχίο ή μεταπτυχιακός τίτλος ⁶	Από ΑΕΙ της χώρας ή εξωτερικού με αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ	5
Σύνολο			100

¹ Σε περίπτωση 2ου πτυχίου λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου εκείνου που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό.

^{1α} Όποιος έχει π.χ. βαθμό πτυχίου 10 λαμβάνει 20 μόρια, με 8,45 λαμβάνει $(8,45 \times 20) / 10 = 16,9$.

² Για την πιστοποίηση της πτυχιακής εργασίας χρειάζεται:

i. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας ή βεβαίωση από τη γραμματεία του Τμήματος από το οποίο αποφοίτησε ο υποψήφιος όπου θα φαίνεται η βαθμολογία της πτυχιακής εργασίας.

ii. Μία φωτοτυπία της πρώτης σελίδας της εργασίας σφραγισμένη από την Βιβλιοθήκη του πανεπιστημίου ή τη γραμματεία του τμήματος αποφοίτησης, για να πιστοποιηθεί ο αριθμός των συγγραφέων. Σε περίπτωση πολλών συγγραφέων ο βαθμός διαιρείται με τον αριθμό των συγγραφέων.

iii. Εάν η πτυχιακή εργασία δεν έχει βαθμό ως μάθημα με βάση το πρόγραμμα σπουδών, τότε ως βαθμός για την πτυχιακή λαμβάνεται ο βαθμός πτυχίου του υποψηφίου.

³ Η συνέντευξη μπορεί να γίνει δια ζώσης ή με προγραμματισμένη τηλεδιάσκεψη (π.χ. μέσω skype). Ο βαθμός του υποψηφίου στη συνέντευξη πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με τη βάση (15 στα 30) για μπορεί να εισαχθεί στο ΔΠΜΣ.

⁴ Η επαγγελματική εμπειρία βεβαιώνεται από την αρμόδια διεύθυνση εκπαίδευσης ή του φορέα αγωγής (π.χ. δήμοι, ΙΕΚ κ.λπ.) που υπηρέτησε ο υποψήφιος. Σε περίπτωση ιδιωτικού εκπαιδευτηρίου/φορέα αγωγής, από το μισθολόγιο του ιδιωτικού εκπαιδευτηρίου/φορέα αγωγής και από βεβαίωση του εργοδότη, όπου θα αναφέρονται τα εκπαιδευτικά καθήκοντα του υποψηφίου. Για να λάβει ο υποψήφιος 25 μόρια θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 4 ημερολογιακά έτη εκπαιδευτικής εμπειρίας (48 μήνες). Σε περίπτωση λιγότερης χρονικά εμπειρίας λαμβάνει κλασματικά αντίστοιχα μόρια. Π.χ., για 10 μήνες επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνει $(10 \times 25) / 48 = 5,208$.

⁵ Το έργο αφορά μόνο σε: α) προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις ή άρθρα σε επιστημονικά συνέδρια, β) επιστημονικά άρθρα σε περιοδικά της ημεδαπής ή αλλοδαπής με σύστημα κριτών (μέγιστο 15 μόρια, 5 μόρια για κάθε δημοσίευση): Μοριοδοτείται με 5 μόρια ο 1ος συγγραφέας σε όλες τις περιπτώσεις (ανακοινώσεις, δημοσιεύσεις κ.λπ.), με 3 μόρια ο 2ος συγγραφέας και από 1 μόριο στις υπόλοιπες θέσεις.

⁶ Μοριοδοτείται με πέντε (5) μόρια η κατοχή δεύτερου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ειδικευσης ή διδακτορικός τίτλος τμημάτων Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι. της χώρας ή της αλλοδαπής με αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών.

1.4. Διεύθυνση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος

Η Ε.Δ.Ε του Δ.Π.Μ.Σ. είναι αρμόδια για την κατάρτιση και την αποτελεσματική εφαρμογή του Δ.Π.Μ.Σ. Ειδικότερα η Ε.Δ.Ε. είναι αρμόδια για τα εξής:

i. Έγκριση προκήρυξης και βιώσιμης λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.

ii. Έγκριση των κριτηρίων για την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

iii. Έγκριση του προγράμματος σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.

iv. Έγκριση του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ.

v. Απόφαση για το ύψος των διδάκτρων και τον αριθμό των υποτροφιών.

vi. Απόφαση για το ύψος της αμοιβής των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.

vii. Απόφαση για το προσωπικό που θα απασχοληθεί στην γραμματειακή και τεχνολογική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ.

viii. Απόφαση για οποιοδήποτε θέμα εισηγηθεί η Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. με στόχο την αποτελεσματική λειτουργία του μεταπτυχιακού προγράμματος.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. έχει επιστημονικό έργο συναφές με το αντικείμενο του ΔΠΜΣ, ορίζεται από την Ε.Δ.Ε. και ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Δ.Π.Μ.Σ., εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Δ.Π.Μ.Σ. Η θητεία του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. είναι διετής και μπορεί να ανανεωθεί.

Ο Διευθυντής είναι αρμόδιος για την κατάθεση του προγράμματος σπουδών στη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ., το συ-

ντονισμό του προγράμματος σπουδών και τη συνεπή υλοποίησή του.

Η Ε.Δ.Ε. είναι επταμελής, αποτελείται από 5 μέλη ΔΕΠ των δύο Τμημάτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ. Το τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία εκπροσωπείται στην Ε.Δ.Ε. από 3 μέλη. Το τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων από 2 μέλη. Τα μέλη αυτά ανήκουν στους Καθηγητές ή Λέκτορες των συνεργαζόμενων Τμημάτων και ορίζονται από τις αντίστοιχες Συνελεύσεις των Τμημάτων λόγω της συνάφειας του επιστημονικού και διδακτικού τους έργου με το αντικείμενο του ΔΠΜΣ. Πέραν αυτών στην ΕΔΕ συμμετέχουν και δύο εκπρόσωποι των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Οι εκπρόσωποι των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και οι αναπληρωτές τους εκλέγονται για ένα έτος από το σύνολο των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του προγράμματος. Σε περίπτωση που οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες δεν προβούν σε εκλογή μελών για τη συμμετοχή στην Ε.Δ.Ε., οι εκπρόσωποι των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζονται από τα υπόλοιπα μέλη της Ε.Δ.Ε. Σε περίπτωση παραίτησης ή απουσίας με μακρόχρονη ή εκπαιδευτική άδεια μέλους της Ε.Δ.Ε., τότε αυτό αναπληρώνεται από άλλον Καθηγητή ή Λέκτορα του αντίστοιχου τμήματος.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται με απόφαση της Ε.Δ.Ε. και απαρτίζεται από 5 Καθηγητές ή Λέκτορες των δύο Τμημάτων που έχουν αναλάβει ενεργό μεταπτυχιακό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ. Μέλη της Σ.Ε. μπορούν να είναι και μέλη της Ε.Δ.Ε. Η Σ.Ε. Συγκροτείται από 3 μέλη που προέρχονται από το τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, και 2 μέλη που προέρχονται από το τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων. Ο ορισμός των μελών γίνεται από την Ε.Δ.Ε. Η θητεία των μελών της Σ.Ε. είναι διετής. Η θητεία όλων των μελών της Σ.Ε. δύναται να ανανεωθεί από την Ε.Δ.Ε. Σε περίπτωση παραίτησης ή απουσίας με μακρόχρονη ή εκπαιδευτική άδεια μέλους της Σ.Ε., τότε αυτό αναπληρώνεται από άλλον Καθηγητή ή Λέκτορα του αντίστοιχου τμήματος.

Ειδικότερα καθένα από τα παραπάνω μονομελή ή συλλογικά όργανα έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

- i. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και της Ε.Δ.Ε.
- ii. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. είναι αρμόδιος για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- iii. Η Σ.Ε. συνεργάζεται με τον Διευθυντή και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τη λειτουργία του προγράμματος.
- iv. Η Σ.Ε. εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. για το ύψος των διδάκτρων, για το ύψος της αμοιβής των διδασκόντων καθώς και τα ειδικότερα θέματα σχετικά με τον προϋπολογισμό και το κόστος λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.
- v. Η Σ.Ε. εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. για την απασχόληση προσωπικού που θα εργασθεί για την γραμματειακή και τεχνολογική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ.
- vi. Η Σ.Ε. συντάσσει και εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. τον προϋπολογισμό και τον οικονομικό απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. κάθε έτος και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού.
- vii. Η Σ.Ε. εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. θέματα σχετικά με δια-

γραφή, αναστολή ή παράταση φοίτησης μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, καθώς και τις προϋποθέσεις για τη χορήγηση υποτροφιών.

viii. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή που εισάγεται στο Δ.Π.Μ.Σ., ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή ένας Καθηγητής ως ακαδημαϊκός σύμβουλος, ο οποίος διδάσκει στο Δ.Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή Επιλογής (Ε.Ε.) ορίζεται από τη Σ.Ε. και συγκροτείται από Καθηγητές ή Λέκτορες της Ε.Δ.Ε. με συναφές επιστημονικό έργο με το αντικείμενο του ΔΠΜΣ. Η Ε.Ε. είναι υπεύθυνη για την επιλογή των εισακτέων της προκηρυγμένης ειδικότητας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό.

1.5. Πρόγραμμα Μαθημάτων

Τα μαθήματα και η ερευνητική απασχόληση για την απονομή των τίτλων του Δ.Π.Μ.Σ. περιγράφονται ως εξής:

(α) Κάθε μάθημα διδάσκεται στην ελληνική γλώσσα επί 39 ώρες, οι οποίες αντιστοιχούν σε 13 συναντήσεις διάρκειας τριών (3) ωρών η καθεμία, έχουν τη μορφή σεμιναρίου και διακρίνονται σε δύο κατηγορίες, τα μαθήματα κορμού και τα μαθήματα επιλογής. Τα μαθήματα γίνονται με φυσική παρουσία, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 της απόφασης ίδρυσης του διατμηματικού ΠΜΣ (ΦΕΚ 4977/11.11.2021), όμως με απόφαση της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ μπορεί να γίνεται με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης έως και το 35% της διδασκαλίας του κάθε μαθήματος, όπως ορίζεται στην παρ. 3 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017.

(β) Κάθε προσφερόμενο μάθημα πιστώνεται με μονάδες (ECTS) «λαμβάνομένου υπόψη του συνολικού φόρτου εργασίας που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωσή» του (παρ. 1 του άρθρου 2, της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3 υπουργικής απόφασης, Φ.Ε.Κ. 1466/13-8-2007). Ο συνολικός φόρτος εργασίας ανά εξάμηνο αποτιμάται σε ένα ανώτατο όριο τριάντα (30) πιστωτικών μονάδων. Ειδικότερα:

- i. Τα μαθήματα πιστώνονται με 10 ECTS.
- ii. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία πιστώνεται με 20 ECTS (εκπόνηση - συγγραφή).
- iii. Για την απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδικότητας απαιτείται η συμπλήρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων (ECTS).

(γ) Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε τουλάχιστον επτά (7) μεταπτυχιακά μαθήματα τα οποία αντιστοιχούν σε 70 πιστωτικές μονάδες, εφόσον αναλάβουν να εκπονήσουν επιτυχώς μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία η οποία αντιστοιχεί σε είκοσι (20) πιστωτικές μονάδες. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία είναι υποχρεωτικά πρωτότυπη εμπειρική έρευνα, η διάρκεια εκπόνησης της είναι κατ' ελάχιστον ένα εξάμηνο και δε μπορεί να υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα.

Εφόσον επιλέξουν να μην εκπονήσουν μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να εξετασθούν επιτυχώς σε τουλάχιστον εννέα (9) μεταπτυχιακά μαθήματα, τα οποία αντιστοιχούν σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες. Κάθε μάθημα βαθμολογείται από 0-10 και βάση επιτυχίας θεωρείται το 5. Ειδικότερα:

- i. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες κάθε ειδικότητας υποχρεούνται να παρακολουθήσουν επιτυχώς τα τέσσερα (4)

μαθήματα κορμού (4 X 10 ECTS = 40 ECTS), τα οποία διδάσκονται κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών.

ii. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που θα επιλέξουν να εκπονήσουν διπλωματική εργασία υποχρεούνται να παρακολουθήσουν επιτυχώς τρία (3) μαθήματα επιλογής, ενώ όσοι επιλέξουν να μην εκπονήσουν διπλωματική εργασία, υποχρεούνται να παρακολουθήσουν επιτυχώς πέντε (5) μαθήματα επιλογής.

iii. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που θα επιλέξουν να εκπονήσουν διπλωματική εργασία μπορούν σε περίπτωση μη επιτυχούς ολοκλήρωσης της να την αντικαταστήσουν με την παρακολούθηση δύο μαθημάτων επιλογής, αρκεί να μην έχουν υπερβεί το μέγιστο συνολικό χρόνο ολοκλήρωσης του προγράμματος (κεφ. 1.6. του παρόντος).

iv. Προκειμένου να διασφαλιστεί ότι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα έχουν λάβει σφαιρική γνώση των γνωστικών πεδίων που θεραπεύει το ΔΠΜΣ, θα πρέπει με την ολοκλήρωση των σπουδών τους να έχουν συμπληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση μαθημάτων τουλάχιστον 30 μονάδων ECTS από την ομάδα μαθημάτων ψηφιακών δεξιοτήτων και τουλάχιστον 30 μονάδων ECTS από την ομάδα μαθημάτων ήπιων & συνδυαστικών δεξιοτήτων (δεν συμπεριλαμβάνονται οι μονάδες ECTS της διπλωματικής εργασίας).

v. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που θα επιλέξουν να εκπονήσουν διπλωματική εργασία θα πρέπει να το δηλώσουν στη γραμματεία του ΔΠΜΣ με ενυπόγραφη δήλωση τους έως τη λήξη του πρώτου εξαμήνου, όπως αυτό θα ορίζεται με απόφαση της ΕΔΕ για κάθε ακαδημαϊκό έτος, σε κάθε άλλη περίπτωση δεν θα έχουν δικαίωμα για την επιλογή αυτή.

(3 Μαθήματα Κορμού)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Κορμού	
Μεθοδολογία της έρευνας προχωρημένου επιπέδου στις επιστήμες της αγωγής	10 ECTS
Κριτικές προεκτάσεις ψηφιακής παιδαγωγικής	10 ECTS
Αξιοποίηση ήπιων δεξιοτήτων στις επιστήμες της αγωγής	10 ECTS
ΣΥΝΟΛΟ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30 ECTS

Κοινό Πρόγραμμα σπουδών 2ου εξαμήνου
(1 Μάθημα Κορμού και 2 Μαθήματα επιλογής)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Κορμού	
Συστήματα και δεξιότητες πληροφορικής στην αγωγή	10 ECTS
Επιλογής (υποχρεωτικά 1 μάθημα από την αντίστοιχη ειδίκευση)	
Μάθημα επιλογής 1της αντίστοιχης ειδίκευσης)*	10 ECTS
Μάθημα επιλογής 2 (της αντίστοιχης ειδίκευσης)*	10 ECTS
ΣΥΝΟΛΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30 ECTS

Πρόγραμμα σπουδών 3ου εξαμήνου με εκπόνηση διπλωματικής (Διπλωματική εργασία και 1 Μάθημα επιλογής)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Υποχρεωτικά	
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	20 ECTS
Επιλογής (υποχρεωτικά 1 μάθημα από την αντίστοιχη ειδίκευση)	
Μάθημα επιλογής 3 (της αντίστοιχης ειδίκευσης)*	10 ECTS
ΣΥΝΟΛΟ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30 ECTS

Πρόγραμμα σπουδών 3ου εξαμήνου χωρίς εκπόνηση διπλωματικής (3 Μαθήματα επιλογής)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Υποχρεωτικά	
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	20 ECTS
Επιλογής (υποχρεωτικά 1 μάθημα από την αντίστοιχη ειδίκευση)	
Μάθημα επιλογής 3 (της αντίστοιχης ειδίκευσης)*	10 ECTS
ΣΥΝΟΛΟ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30 ECTS

*Για να προσφερθεί ένα επιλεγόμενο μάθημα πρέπει να το επιλέξουν τουλάχιστον δεκαπέντε (15) μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες.

(δ) Μετά το τέλος του Β' εξαμήνου όσοι φοιτητές/τριες το επιθυμούν και πληρούν τα κριτήρια της παραγράφου γ', προχωρούν στην εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας υπό την εποπτεία ενός από τους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. που ορίζεται μετά από απόφαση της Σ.Ε. Ειδικότερα:

i. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία πρέπει να έχει συνάφεια με τις επιστήμες της αγωγής. Για την εξέταση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται τριμελής επιτροπή στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο άλλα μέλη από τους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία βαθμολογείται από 0-10 και βάση επιτυχίας θεωρείται το 5.

ii. Ο ορισμός της τριμελούς επιτροπής γίνεται από τη Σ.Ε., μετά από αίτηση του επιβλέποντος καθηγητή και αφού ολοκληρωθεί η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

(ε) Τα προσφερόμενα μαθήματα μπορεί να μετακινούνται από εξάμηνο σε εξάμηνο ανάλογα με τις διδακτικές δυνατότητες του Τμήματος και σύμφωνα με το σύστημα των πιστωτικών μονάδων (ECTS) με πρόταση της Σ.Ε. του ΔΠΜΣ και έγκριση της Ε.Δ.Ε.

(στ) Τα προσφερόμενα μαθήματα μπορεί να διδασκούνται από έναν ή και περισσότερους διδάσκοντες εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από την Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ., για να καλυφθεί η ύλη ενός διευρυμένου ή/και διεπιστημονικού γνωστικού αντικειμένου. Ο τρόπος εξέτασης είναι στην αρμοδιότητα του διδάσκοντα ή διδασκόντων και διεξάγεται/ολοκληρώνεται μετά το πέρας διδασκαλίας του μαθήματος. Μπορεί να γίνει με εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών, συμμετοχή σε ερευνητικές ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες και γενικά με όποιο άλλο ακαδημαϊκά αποδεκτό τρόπο υιοθετήσει ο διδάσκων. Το κάθε μάθημα βαθμολογείται από μηδέν έως δέκα (0-10) και βάση επιτυχίας θεωρείται το πέντε (5).

(ζ) Η Σ.Ε. μπορεί να εισηγηθεί στην Ε.Δ.Ε. να εξετάσει τη δυνατότητα διδασκαλίας κάποιων μαθημάτων και κατά τη θερινή περίοδο. Οι απαιτήσεις για την παρακολούθηση και εξέταση των μαθημάτων σε θερινό εξάμηνο παραμένουν ίδιες με αυτές που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό.

(η) Η ανάθεση μαθημάτων σε διδάσκοντες γίνεται με απόφαση της ΕΔΕ πριν την έναρξη κάθε εξαμήνου σπουδών σε προσωπικό, όπως ορίζεται στο άρθρο 8 της απόφασης ίδρυσης του διατμηματικού ΠΜΣ (ΦΕΚ 4977/11.11.2021).

Κατάλογος Μαθημάτων

Γενικά παιδαγωγικά μαθήματα	Ειδίκευση	ECTS
Διδακτική μεθοδολογία	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Σύγχρονες εκπαιδευτικές τάσεις	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10
Η επιστήμη της αγωγής στην πρώιμη παιδική ηλικία	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Παιδαγωγική κοινωνικών και πολιτισμικών προσεγγίσεων	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10
Διαπολιτισμικές προσεγγίσεις στην αγωγή παιδιών πρώιμης παιδικής ηλικίας	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Μαθήματα συνδυαστικών δεξιοτήτων	Ειδίκευση	ECTS
Κριτικές προεκτάσεις ψηφιακής παιδαγωγικής	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Μεθοδολογία της έρευνας προχωρημένου επιπέδου στις επιστήμες της αγωγής	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Ερευνητικοί σχεδιασμοί και μέθοδοι ανάλυσης δεδομένων προχωρημένου επιπέδου στις επιστήμες της αγωγής	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Σύγχρονες θεωρίες μάθησης στην κοινωνία της πληροφορίας	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10
Διαφοροποιημένη παιδαγωγική και νέες τεχνολογίες	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Μαθήματα ψηφιακών δεξιοτήτων	Ειδίκευση	ECTS
Συστήματα και δεξιότητες πληροφορικής στην αγωγή	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στη μαθησιακή διαδικασία	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Δημιουργία διαδραστικού εκπαιδευτικού υλικού	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Το Διαδίκτυο των πραγμάτων στην υπηρεσία της εκπαίδευσης STEM	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10
Πλατφόρμες ηλεκτρονικής μάθησης και επικοινωνίας	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10
Δεδομένα και Πληροφορία	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10
Χρήση και Δημιουργία Εκπαιδευτικών Εφαρμογών Λογισμικού	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Μαθήματα ήπιων δεξιοτήτων	Ειδίκευση	ECTS
Αξιοποίηση ήπιων δεξιοτήτων στις επιστήμες της αγωγής	Κοινό μάθημα για όλες τις ειδικεύσεις	10
Καινοτομία και δημιουργική μάθηση στην εκπαίδευση	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10
Διαπροσωπικές Δεξιότητες και Επικοινωνία στην αγωγή πρώιμης παιδικής ηλικίας	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Διαπροσωπικές Δεξιότητες και Επικοινωνία στην Εκπαίδευση	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10
Δημιουργικότητα και καινοτομία στην πρώιμη παιδική ηλικία	Ειδίκευση πρώιμης παιδικής ηλικίας	10
Διαχείριση κρίσεων-συγκρούσεων στην εκπαίδευση	Ειδίκευση εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης	10

1.6. Ερευνητική και Βοηθητική Απασχόληση Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών - Υποτροφίες

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. προσφέρουν ερευνητικές και βοηθητικές υπηρεσίες στα συνεργαζόμενα Τμήματα, σε συνέδρια κ.λπ. Μπορούν, επίσης, να συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά προγράμματα ελληνικών ή ξένων Πανεπιστημίων, να συνεργάζονται με Πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα και άλλα ιδρύματα της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Προς τούτο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες μπορούν να υποστηριχθούν οικονομικά από το Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος με πόρους του ΔΠΜΣ μετά από έγκριση της Ε.Δ.Ε., ή από άλλο φορέα για τη μετακίνηση και διαμονή τους σε πόλεις της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

Το ΔΠΜΣ δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών ή βραβεία αριστείας, σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες σύμφωνα με απόφαση της Ε.Δ.Ε. και μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του προγράμματος, εφόσον συνδυαστικά με τους φοιτητές/τριες που θα τύχουν απαλλαγής καταβολής τελών φοίτησης σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017, δεν υπερβαίνουν σε αριθμό το 30% του συνόλου των εισαχθέντων κατ' έτος φοιτητών/τριών. Οι ετήσιες υποτροφίες θα δίνονται με βάση ακαδημαϊκά αντικειμενικά κριτήρια, σύμφωνα με απόφαση της Ε.Δ.Ε. και θα εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΔΠΜΣ με την προϋπόθεση ότι το ποσοστό όσων τυγχάνουν απαλλαγής τελών φοίτησης κατά τις διατάξεις του ν. 4485/2017 δεν θα φθάσει στο 30% των εισαχθέντων στο Δ.Π.Μ.Σ. κατ' έτος φοιτητών/τριών.

Οι υποτροφίες αυτές θα δεν θα είναι της μορφής άμεσης καταβολής χρημάτων, αλλά θα έχουν επιστημονικό/ερευνητικό χαρακτήρα. Θα είναι αποκλειστικά για την κάλυψη συμμετοχής των υποτρόφων σε επιστημονικά συνέδρια στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, καθώς και για την κάλυψη συμμετοχής των υποτρόφων σε εξειδικευμένα σεμινάρια σχετικά με το αντικείμενο σπουδών τους.

1.7. Διάρκεια Σπουδών

Η μέγιστη διάρκεια για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. είναι η διπλάσια από την προβλεπόμενη κανονική διάρκεια φοίτησης στην εκάστοτε υπουργική απόφαση που διέπει τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. Οποιαδήποτε παράταση του κανονικού χρόνου φοίτησης γίνεται μόνο μετά από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και εγκρίνεται από την Ε.Δ.Ε.. Σε καμία περίπτωση παράταση σπουδών δε μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) εξάμηνα φοίτησης. Δεν προβλέπεται δυνατότητα μερικής φοίτησης, παρά μόνο αναστολής σπουδών.

Αναστολή σπουδών χορηγείται με απόφαση της Ε.Δ.Ε. μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου μεταπτυχιακού φοιτητή για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους και δε μπορεί να είναι συνολικής διάρκειας μεγαλύτερης των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων ούτε μικρότερης του ενός εξαμήνου. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, αναστολή φοίτησης. Ο χρόνος αναστολής φοίτησης δεν υπολογίζεται στη διάρκεια των σπουδών που προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό.

Ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια που θα ενεργοποιήσει εκ νέου τη φοίτησή του είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, στα οποία δεν είχε

αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του. Ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια, ο οποίος λαμβάνει άδεια αναστολής φοίτησης, όταν επαναλάβει τη φοίτησή του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια. Κατά τη διάρκεια της αναστολής αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα.

1.8. Εγγραφή, παρακολούθηση Μαθημάτων και όροι διαγραφής

Για να ολοκληρωθεί η εγγραφή του φοιτητή σε κάθε εξάμηνο απαιτείται να εξοφλήσει το συνολικό ποσό διδάκτρων που αντιστοιχεί σε κάθε εξάμηνο.

Προκειμένου να διδαχθεί ένα μάθημα επιλογής, πρέπει να επιλεγεί τουλάχιστον από δεκαπέντε (15) φοιτητές/τριες. Η παρακολούθηση των μαθημάτων στο Δ.Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Η Ε.Δ.Ε. μπορεί επίσης να επιβάλει στο μεταπτυχιακό φοιτητή την παρακολούθηση μαθημάτων προπτυχιακού επιπέδου, στην περίπτωση που κρίνει ότι η επιστημονική κατάρτιση του δεν είναι επαρκής για το αντικείμενο σπουδών του ΔΠΜΣ.

Οι φοιτητές/τριες οι οποίοι αποτυγχάνουν σε ένα μάθημα σε δύο εξεταστικές περιόδους ή απουσιάσουν αδικαιολόγητα πέραν του 1/3 των υποχρεωτικών ωρών παρακολούθησης ενός μαθήματος παραπέμπονται στην Ε.Δ.Ε. με το ερώτημα της διαγραφής από τα μητρώα του Δ.Π.Μ.Σ. Σε καμία περίπτωση διαγραφής του φοιτητή για τους ανωτέρω λόγους δεν επιστρέφεται το χρηματικό ποσό που έχει καταβάλει έως εκείνη τη στιγμή για την εγγραφή του.

1.9 Επιλογή Υποτρόφων

Το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών ή βραβεία αριστείας, σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, σε ποσοστό έως 10% του αριθμού των εισαγομένων φοιτητών/τριών, με απόφαση της Ε.Δ.Ε. και μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του προγράμματος, με την προϋπόθεση ότι το ποσοστό όσων τυγχάνουν απαλλαγής τελών φοίτησης κατά τις διατάξεις του ν. 4485/2017 δεν έχουν φθάσει στο 30% των εισαχθέντων στο Δ.Π.Μ.Σ. κατ' έτος φοιτητών/τριών. Αυτές οι υποτροφίες θα δίνονται με βάση ακαδημαϊκά αντικειμενικά κοινωνικά κριτήρια, σύμφωνα με απόφαση της Ε.Δ.Ε. και θα εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του προγράμματος.

1.10. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία είναι μία πρωτότυπη εμπειρική έρευνα που προετοιμάζεται προσωπικά από τον/την φοιτητή/τρια ειδικά για το συγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών και δεν χρησιμοποιεί σε μεγάλη έκταση αναπαραγωγή κειμένων από άλλες εργασίες ή μελέτες δικές του/της ή άλλων συγγραφέων που έχουν εκπονηθεί στο παρελθόν.

Για την υλοποίηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας θα πρέπει να ολοκληρωθούν τα παρακάτω βήματα:

1. Επιλογή ερευνητικού θέματος & διατύπωση συγκεκριμένου ερευνητικού προβλήματος

2. Αναζήτηση επιβλέποντα καθηγητή με βάση το γνωστικό του αντικείμενο και τη συνάφεια του με το

ερευνητικό θέμα - Συναίνεση αποδοχής επίβλεψης από τον εν δυνάμει επιβλέποντα καθηγητή (υπογεγραμμένη επιστολή)

3. Σύνταξη ερευνητικής πρότασης έκτασης 2500-3000 λέξεων και υποβολής της προς τη Συντονιστική Επιτροπή

4. Απόφαση επί της πρότασης (έγκριση ή απόρριψη) κατόπιν αξιολόγησης (δυνατότητα υλοποίησης, χρονικά πλαίσια, πρωτοτυπία της πρότασης κ.λπ.) από τη Συντονιστική Επιτροπή

Παρακάτω περιγράφονται αναλυτικά τα παραπάνω βήματα.

Επιλογή θέματος και διατύπωση προβλήματος

Ο φοιτητής ή η φοιτήτρια που θα θελήσει να επιλέξει εκπόνηση διπλωματικής εργασίας, μετά από μελέτη επιλέγει ένα ερευνητικό θέμα με το οποίο θέλει να ασχοληθεί. Κάνει τη σχετική εμπεριστατωμένη επισκόπηση της σύγχρονης βιβλιογραφίας και καταλήγει στην οριστικοποίηση του θέματος με βάση έγκυρα και αξιόπιστα εμπειρικά δεδομένα. Το ερευνητικό θέμα θα πρέπει να εμπίπτει απαραίτητα στο πεδίο των ψηφιακών ή/και ήπιων δεξιοτήτων με συγκεκριμένη και άμεση εφαρμογή στις επιστήμες της αγωγής. Κατόπιν, θα πρέπει να βρει και να μελετήσει σε βάθος συναφείς εμπειρικές μελέτες σχετικές με το θέμα που έχει επιλεγεί που να είναι δημοσιευμένες σε διεθνή περιοδικά υψηλού κύρους (τουλάχιστον 7-10 εμπειρικές έρευνες) και με βάση αυτές καταλήγει στην τεκμηρίωση ενός επίκαιρου ερευνητικού προβλήματος.

Αναζήτηση επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας

Με βάση το ερευνητικό πρόβλημα που έχει καταλήξει ότι θέλει να μελετήσει, ο φοιτητής ή η φοιτήτρια αναζητά τον κατάλληλο επιβλέποντα/ουσα (βάσει γνωστικού αντικείμενου) από τους/τις διδάσκοντες/ουσες στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα. Έρχεται σε επαφή και ενημερώνει τον/την καθηγητή/τρια για την πρόθεση του/της να επιλέξει τη μελέτη του συγκεκριμένου προβλήματος ως το περιεχόμενο εκπόνησης διπλωματικής. Σε περίπτωση που συμφωνήσει ο/η δυναμικά επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια, τότε συντάσσει επιστολή αποδοχής επίβλεψης για τον/την φοιτητή/τρια και για το συγκεκριμένο ερευνητικό πρόβλημα. Την επιστολή αυτή την παραδίδει στον/στην φοιτητή/τρια που έχει συμφωνήσει να επιβλέψει και η οποία αφορά τη μελέτη του συγκεκριμένου ερευνητικού προβλήματος που διατυπώνεται.

Σε περίπτωση αδυναμίας εύρεσης επιβλέποντα καθηγητή, γίνεται επιλογή δύο (2) επιπλέον μαθημάτων στο τρίτο εξάμηνο ώστε να καλυφθούν οι απαραίτητες πιστωτικές μονάδες.

Σύνταξη ερευνητικής πρότασης

Ο/η φοιτητής/τρια κατόπιν συντάσσει ερευνητική πρόταση έκτασης 2500-3000 λέξεων και την υποβάλλει προς έγκριση στη Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ), μαζί με την απαραίτητη επιστολή επίβλεψης που έχει εξασφαλίσει. Η ερευνητική πρόταση συντάσσεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στα πλαίσια του μαθήματος «Μεθοδολογία της έρευνας προχωρημένου επιπέδου στις επιστήμες της αγωγής» που έχουν παρακολουθήσει οι φοιτητές στο προηγούμενο εξάμηνο.

Απόφαση επί της πρότασης

Η ΣΕ εξετάζει κάθε αίτηση εκπόνησης διπλωματικών και αποφαίνεται με βάση την ποιότητα της, το επίκαιρο του ερευνητικού προβλήματος που μελετάει, τη μεθοδολογική επάρκεια της, το εφικτό υλοποίησης της και τη δυνατότητα ολοκλήρωσης της με βάση τα χρονικά πλαίσια, όπως αυτά καθορίζονται στον κανονισμό σπουδών. Σε περίπτωση έγκρισης της πρότασης από τη ΣΕ, γίνεται αυτόματα η ανάθεση της επίβλεψης διπλωματικής στον/στην καθηγητή/τρια που έχει συναινέσει για την επίβλεψη και ξεκινάει η διαδικασία υλοποίησης της εργασίας.

Σε περίπτωση απόρριψης της πρότασης από τη ΣΕ, γίνεται επιλογή δύο (2) επιπλέον μαθημάτων στο τρίτο εξάμηνο ώστε να καλυφθούν οι απαραίτητες πιστωτικές μονάδες.

Σημειώνεται ότι η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία είναι υποχρεωτικά εμπειρική έρευνα, η διάρκεια εκπόνησης της είναι ένα εξάμηνο και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα.

Για την αξιολόγηση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται τριμελής επιτροπή από τη Σ.Ε., μετά από αίτηση του επιβλέποντος καθηγητή και αφού ολοκληρωθεί η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη από τους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ..

Για την αξιολόγηση και βαθμολόγηση της διπλωματικής, η τριμελής επιτροπή συνεκτιμά και αξιολογεί τα εξής:

- τη γενική ερευνητική ικανότητα του φοιτητή,
- την επαρκή βιβλιογραφική τεκμηρίωση του θέματος,
- την ποιότητα και εγκυρότητα των βιβλιογραφικών πηγών,

- τη μεθοδολογία που ακολουθήθηκε για τη διερεύνηση του θέματος,

- τον τρόπο επεξεργασίας και ανάλυσης των δεδομένων της έρευνας σε σχέση με το σκοπό της μελέτης,

- την επιστημονική συμβολή της διπλωματικής εργασίας,

- τη σαφήνεια ως προς τη διατύπωση των στόχων - ερωτημάτων - υποθέσεων της μελέτης καθώς και των νοημάτων,

- τη γενικότερη ποιότητα και σαφήνεια των νοημάτων της εργασίας.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία βαθμολογείται από μηδέν έως δέκα (0-10) και βάση επιτυχίας θεωρείται ο βαθμός πέντε (5).

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα για την υποβολή της πρότασης εκπόνησης διπλωματικής εργασίας αναλύεται στον παρακάτω πίνακα.

Ενέργειες	Καταληκτική ημερομηνία*
Επιλογή θέματος και διατύπωση προβλήματος	Οκτώβριος - Νοέμβριος Β' εξαμήνου σπουδών
Αναζήτηση επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας	Νοέμβριος Β' εξαμήνου σπουδών
Σύνταξη και υποβολή ερευνητικής πρότασης	Νοέμβριος - Δεκέμβριος Β' εξαμήνου σπουδών
Απόφαση ΣΕ επί της πρότασης	Ένας μήνας μετά την υποβολή

*Οι παραπάνω ημερομηνίες είναι ενδεικτικές εκτός της υποβολής της πρότασης η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο έως τα τέλη Δεκεμβρίου του Β' εξαμήνου σπουδών του κάθε κύκλου.

Μετά την επιτυχή υποστήριξη της διπλωματικής διατριβής ο υποψήφιος υποχρεούται να καταθέσει την εργασία του σε ψηφιακή μορφή στη Γραμματεία του Τμήματος.

1.11 Προσωπικό του Δ.Π.Μ.Σ.

Τη διδασκαλία των μαθημάτων, την επίβλεψη μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και των πρακτικών ασκήσεων (όπου προβλέπεται) μπορούν να αναλαμβάνουν όσοι προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις. Για την αμοιβή των διδασκόντων προβλέπονται ειδικότερα τα εξής:

(α) Διδάσκοντες του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος που είναι μέλη ΔΕΠ, είτε έχουν οποιαδήποτε σύμβαση ως ακαδημαϊκό προσωπικό εφόσον το διδακτικό έργο τους στο Δ.Π.Μ.Σ. είναι πέραν των τυπικών διδακτικών τους υποχρεώσεων στο Τμήμα (όπως ορίζει η παρ. 3 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017), μπορούν να λαμβάνουν οικονομική αμοιβή εάν πληρούν τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας. Το ύψος της οικονομικής αμοιβής καθορίζεται από τη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. και μετά από απόφαση της Ε.Δ.Ε., λαμβάνοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία.

(β) Διδάσκοντες που είναι κάτοχοι αναγνωρισμένου διδακτορικού διπλώματος και δεν υπηρετούν με οποιονδήποτε τρόπο ως μέλη του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος μπορούν να λαμβάνουν επιμίσθιο εφόσον τους ανατεθεί διδασκαλία σε μάθημα του ΔΠΜΣ, το οποίο καθορίζεται από τη Σ.Ε. του ΔΠΜΣ και μετά από απόφαση της Ε.Δ.Ε. του ΔΠΜΣ.

(γ) Προσκεκλημένοι ομιλητές που δεν είναι μέλη του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος, μπορούν να λαμβάνουν επιμίσθιο και να καλύπτονται τα έξοδα μετακίνησής τους ή/και ημερησίας αποζημίωσης. Ο αριθμός των προσκεκλημένων ομιλητών στο Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και το ύψος της αμοιβής καθορίζονται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ και εγκρίνονται από την Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Το προσωπικό που αναλαμβάνει τη γραμματειακή ή/και τεχνολογική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. ορίζεται από τη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. και εγκρίνεται από την Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. Το προσωπικό αυτό, εφόσον είναι μέλος του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος, δύναται να λάβει επιμίσθιο για το έργο του μόνο εάν το έργο που θα προσφέρει είναι πέραν από τις τυπικές υποχρεώσεις του και το ωράριο του. Το ύψος του επιμισθίου ή της αμοιβής για προσωπικό εκτός Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος εισηγείται η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ και εγκρίνει με απόφαση της η Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Το Διδακτικό Προσωπικό αναλαμβάνει:

- την διδασκαλία των μαθημάτων (είτε αυτοδύναμα, είτε σε συνεργασία),
- την εποπτεία ως πρώτοι επιβλέποντες των διπλωματικών εργασιών. Κάθε επιβλέπων/ουσα μπορεί να αναλάβει έως και μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες ανά έτος και έως 6 ανά διετία,
- την εποπτεία ως συνεπιβλέποντες των διπλωματικών εργασιών, με ανώτατο όριο πέντε (5) πτυχιακές εργασίες ανά έτος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 18 Φεβρουαρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

